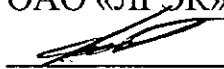


УТВЕРЖДАЮ

Председатель закупочной комиссии
дирекции по коммерческим вопросам,
коммерческий директор

ОАО «ЛГЭК»

 А.П. Стоянов

« _____ » _____ 2013 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

для проведения запроса предложений
по отбору организаций на право заключения договора на поставку
гипохлорита натрия марки А, ГОСТ 11086-76
Идентификационный номер закупки: 1-1-ЗП/2013

1. Общие положения

1.1. Настоящей документацией Заказчик – открытое акционерное общество «Липецкая городская энергетическая компания» (далее – ОАО «ЛГЭК», Общество), приглашает к участию в открытом запросе предложений по отбору организаций на право заключения договора на поставку гипохлорита натрия марки А, ГОСТ 11086-76 полная информация о котором указана в настоящей документации любых лиц, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала. Заинтересованные лица могут бесплатно скачать полный комплект настоящей документации с официального сайта www.lgek.ru в электронном виде, получить документацию у Заказчика в порядке, установленном настоящей документацией.

На официальном сайте www.lgek.ru будут публиковаться все разъяснения, касающиеся положений настоящей документации, а также все изменения или дополнения документации.

2. Требования к участникам закупок

2.1. При проведении закупки устанавливаются требования к участникам закупки в части правоспособности, квалификации, репутации участников закупки и дополнительные требования к участникам закупки. Требования к участникам закупки устанавливаются в соответствии со спецификой закупаемых товаров, работ, услуг.

2.2. Обязательные требования к правоспособности участника закупки:

а) соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

б) непроведение ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии производства;

в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупочной процедуре;

г) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При наличии задолженности участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.

2.3. Объединения, являющиеся коллективными участниками закупок, должны иметь заключенное между членами объединения соглашение (иной документ), соответствующее законодательству РФ, в котором определены права и обязанности сторон и установлен лидер коллективного участника. Соглашением должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупках, заключением и последующем исполнением договора.

2.4. Заказчиком устанавливаются дополнительные требования к участнику закупки: отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения закупки;

2.5. Участник должен составлять заявку по форме, установленной закупочной документацией. Из текста заявки должно ясно следовать, что ее подача является принятием (акцептом) всех условий Заказчика, в том числе, согласием исполнять обязанности участника закупки, в т.ч. заключить и исполнить договор на предусмотренных закупочной документацией условиях.

3. Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика

3.1. Соответствие товара требованиям ГОСТ 11086-76;

4. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки и инструкция по ее заполнению

4.1. Для участия в запросе предложений претендент должен подготовить заявку на участие в запросе предложений, оформленную в полном соответствии с требованиями документации.

4.2. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать документы, указанные в соответствующей документации:

а) заполненную форму заявки на участие в запросе предложений в соответствии с требованиями документации (Приложение № 1);

- для юридического лица:

б) анкету юридического лица по установленной в документации форме (Приложение № 2);

в) копию устава с изменениями;

г) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенную копию такой выписки), полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса предложений, если иной больший срок давности выдачи выписки не установлен документацией, для иностранных лиц надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученных не ранее чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса предложений, если иной больший срок давности выдачи документа не установлен документацией;

д) копию решения об одобрении (или о совершении) крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

- для индивидуального предпринимателя:

е) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;

ж) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса предложений; для иностранных лиц надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученных не ранее чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса предложений, если иной больший срок давности выдачи документа не установлен документацией;

- для любых претендентов:

з) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об

избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности. В случае, если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента с полномочиями, включая право на подписание и подачу заявки, и подписание договора;

и) предложение претендента по предмету запроса предложений по форме, установленной Заказчиком, в том числе с указанием сведений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы, услуги. В случаях предусмотренных документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (Приложение № 6);

к) копию документа, подтверждающего право участника запроса предложений на поставку гипохлорита.

л) опись документов в составе заявки;

м) предложения об условиях оказания услуг по договору (Приложение № 7);

- для простого товарищества:

н) договор простого товарищества участников;

о) документы и сведения в соответствии с настоящим пунктом того лица, которому в соответствии с договором простого товарищества поручено подать заявку на участие в запросе предложений.

4.3. Заявка, прилагаемая документация, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в запросе предложений, должны быть составлены на русском языке. Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

4.4. Документы предоставляются в форме копий, заверенных подписью уполномоченного лица и печатью (для юридических лиц), если иное не указано в настоящем Положении и документации.

4.5. Форма и оформление заявки.

4.5.1. Участник запроса предложений подает заявку на участие в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого запроса предложений и ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ НОМЕР закупки, на участие в котором подается данная заявка: «Заявка на участие в открытом запросе предложений по отбору организаций на право заключения договора на поставку гипохлорита натрия марки А, ГОСТ 11086-76.

ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ НОМЕР ЗАКУПКИ 1-1-ЗП/2013

НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО 25.03.2013 г. года 13 часов 00 минут».

4.5.2. Все листы заявки на участие в запросе предложений, все листы тома заявки на участие в запросе предложений должны быть прошиты и пронумерованы, заверены печатью и подписью уполномоченного лица.

4.5.3. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника процедуры закупки (для юридических лиц) и подписана участником процедуры закупки или лицом, уполномоченным таким участником. Соблюдение участником указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений и тома заявки на участие в запросе предложений, поданы от имени участника, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в запросе предложений и тома заявки на участие в запросе предложений документов и сведений.

4.6. Инструкция по заполнению заявки.

4.6.1. Заявка должна содержать все документы, предусмотренные настоящей документацией.

Заявка и все документы должны быть составлены на русском языке.

Прилагаемые документы могут быть составлены на иностранном языке с надлежаще заверенным переводом на русский язык.

4.6.2. Заполнение документов рукописным способом, применение факсимильных подписей, исправления и подчистки не допускаются. Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений должны быть читаемы.

4.6.3. В случае предоставления копий документов, они должны быть заверены подписью уполномоченного лица и оригинальной печатью организации, а в случаях, установленных законодательством – заверены нотариально. Копии заверяет лицо, подписавшее заявку. Если копии заверены иным лицом, его полномочия на заверение соответствующих копий должны быть подтверждены.

4.6.4. Не допускается включение в заявку альтернативных предложений, предложений по изменению условий договора и документации, включение неоднозначных условий, позволяющих различное толкование.

При наличии указанных условий заявка признается несоответствующей требованиям документации.

4.6.5. Участник вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений. Если поданы 2 заявки, заявка считается не поданной. Если не проставлен идентификационный номер закупки, заявка считается не поданной.

5. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг

5.1. Место поставки товара - вывоз товара осуществляется силами заказчика.

5.2. Необходимый срок поставки – согласно графика поставки на 2013 г.

5.3. Цена, порядок ее формирования, порядок расчетов.

5.3.1. Начальная (максимальная) цена договора – 2 725 800,00 (Два миллиона семьсот двадцать пять тысяч восемьсот рублей, 00 копеек).

В предложении участник указывает цену равную начальной или менее, улучшая условия, предложенные заказчиком.

Если цена превышает начальную, то требование по указанию предложений о цене считается не выполненным.

Цена в предложении участника запроса предложений указывается с учетом всех расходов, включает все налоги, для плательщиков НДС подлежит указанию: в т.ч. НДС 18%.

Цена в предложении участника запроса предложений указывается с учетом всех расходов, включает все налоги, для плательщиков НДС подлежит указанию: в т.ч. НДС 18%.

Договор заключается на условиях цены договора, предложенной победителем запроса предложений или участником, заявке которого присвоен второй номер в случае уклонения победителя запроса предложений от заключения договора.

5.3.2. Форма, сроки и порядок расчетов: согласно условиям договора поставки.

5.3.3. Источник финансирования заказа – собственные средства Общества.

5.3.4. Порядок формирования цены договора.

В цену, указанную в извещении и настоящей документации включены все расходы участника на исполнение договора (включая командировочные расходы, налоги и сборы, для плательщиков НДС, включен НДС 18%, любые другие расходы).

5.3.5. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов.

Валюта – Российский рубль.

6. Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором условия.

6.1. Заказчик по согласованию с лицом, с которым заключен договор по результатам закупок, в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на сорок процентов предусмотренный договором объем продукции (товаров, работ, услуг) при изменении потребности Заказчика в продукции, на приобретение которой заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме продукции, не предусмотренной договором, но связанных с продукцией, предусмотренной договором. При этом Заказчик по согласованию с лицом, с которым заключен договор по результатам закупки, вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально объему такой продукции, но не более чем на сорок процентов такой цены договора.

7. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

7.1. Для участия в запросе предложений участник подает заявку на участие согласно настоящей документации.

Участник вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в отношении каждого предмета запросе предложений.

7.2. Заявка подается по месту нахождения Заказчика: 398001, г. Липецк, пл. Петра Великого, 4а, 1 этаж (кабинет № 102).

Прием заявок осуществляется в рабочие дни с «13» марта 2013 года с 08-00 до 16-00 часов (по московскому времени), перерыв с 12-00 до 12-48, до 13-00 часов (по московскому времени) до «25» марта 2013 года.

В выходные (суббота, воскресенье) и праздничные дни заявки не принимаются. Контактное лицо, телефон, адрес электронной почты указаны в извещении.

7.3. Участник закупочной процедуры самостоятельно определяет способ доставки заявок на участие в запросе предложений и несет все риски того, что его заявка будет доставлена по иному адресу, чем адрес, указанный в настоящей документации. Для представления заявки нарочно необходимо согласовать дату и время с контактным лицом.

7.4. На каждом конверте с заявкой на участие в запросе предложений, поступившем в срок, указанный в документации, Заказчик проставляет время и дату получения, осуществляет регистрацию. По требованию участника, подавшего конверт с заявкой на участие в запросе предложений, заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения или делает отметку на сопроводительном письме.

8. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки

8.1. Участник, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе предложений в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

8.2. Для изменения или отзыва заявки на участие в запросе предложений участник подает соответствующее заявление в письменной форме в запечатанном конверте по адресу Заказчика. На конверте указывается: «Заявление об отзыве / изменении заявки на участие в запросе предложений...» и далее, указывается наименование запроса предложений, на участие в котором была подана заявка. Участник вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес юридического лица.

Указывается ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ НОМЕР ЗАКУПКИ, без указания номера конверт и документы считаются не поданными.

8.3. К оформлению заявления об отзыве/изменении заявки применяются требования, установленные для оформления заявки. К заявлению могут прилагаться документы, перечень которых указывается в заявлении.

9. Разъяснение и изменение документации, отказ от проведения запроса предложений

9.1. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам разъяснений положений документации.

Любой участник закупочной процедуры вправе направить в письменной форме заказчику запрос о разъяснении положений документации. В запросе должен быть указан ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ НОМЕР ЗАКУПКИ. Запрос может быть отправлен в форме официального документа, подписанного уполномоченным лицом не позднее чем за два рабочих дня до даты вскрытия заявок на участие в запросе предложений.

Заказчик в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса о разъяснении положений документации о запросе предложений размещает

разъяснения (без указания наименования претендента, от которого был получен запрос на разъяснения) на официальном сайте www.lgeek.ru, кроме того, направляет по электронной почте разъяснения положений документации о запросе предложений участникам, которым Заказчик предоставил документацию о запросе предложений на бумажном носителе.

9.2. Изменение документации.

9.2.1. Заказчик до истечения срока представления заявок на участие в запросе предложений вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника внести изменения в извещение и/или документацию о запросе предложений, в т.ч. продлить срок подачи заявок на участие в запросе предложений. В случае если изменения в извещение или документацию о запросе предложений внесены Заказчиком менее чем за три дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений срок подачи заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных в извещение, документацию о запросе предложений изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений такой срок составлял не менее чем три дня.

9.2.2. В течение одного рабочего дня со дня внесения изменений в извещение, документацию о запросе предложений такие изменения размещаются на официальном сайте и направляются по электронной почте участникам, которым Общество предоставило документацию о запросе предложений на бумажном носителе.

9.3. Отказ от проведения запроса предложений. Отказ от заключения договора.

9.3.1. Заказчик вправе в любое время отказаться от проведения запроса предложений, в том числе отказаться от выбора победителя после вскрытия заявок на участие в запросе предложений.

9.3.2. Извещение об отказе от проведения запроса предложений размещается на официальном сайте в течение 24 часов со дня принятия решения об отказе от проведения запроса предложений. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения Заказчиком направляются соответствующие уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в запросе предложений.

9.3.3. Выбор комиссией победителя запроса предложений или принятие в предусмотренных настоящим Положением случаях решения о закупке у единственного источника не влечет обязанности Заказчика заключить договор с таким участником запроса предложений.

9.3.4. В случае если закупка товаров (работ, услуг) осуществляется в целях выполнения Заказчиком обязательств, возникающих из договоров об осуществлении технологического присоединения, по исполнению Заказчиком мероприятий по технологическому присоединению, Заказчик вправе отказаться на любой стадии от проведения запроса предложений или от заключения договора с победителем запроса предложений процедуры в случае, если отпали основания для выполнения таких мероприятий в связи с расторжением соответствующего договора об осуществлении технологического присоединения.

10. Место, порядок, дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов закупки.

10.1. Публично в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении открытого запроса предложений, а именно «25» марта 2013 года в 13-00 часов по московскому времени по адресу: г. Липецк, пл. Петра Великого, д. 4а, 4 этаж (зал совещаний), комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в запросе предложений. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений осуществляется в один день.

10.2. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в запросе предложений в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в запросе предложений претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются претенденту.

10.3. Претенденты, подавшие заявки на участие в запросе предложений, или их представители (при наличии доверенности с соответствующими полномочиями на участие в процедуре) вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

10.4. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого претендента, заявка на участие в запросе предложений которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных документацией о запросе предложений, объявляются при вскрытии заявок на участие в запросе предложений и заносятся в Протокол вскрытия заявок на участие в запросе предложений. Закупочной комиссией также объявляются условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в запросе предложений. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений, в указанный протокол вносится информация о признании запроса предложений несостоявшимся.

10.5. Протокол вскрытия заявок должен быть составлен и подписан членами комиссии в течение трех рабочих дней после дня вскрытия заявок. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее трех дней, следующих за днем его подписания, на официальном сайте www.lgek.ru.

11. Допуск к участию в запросе предложений

11.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на соответствие требованиям, установленным документацией.

11.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссией принимается решение о допуске к участию в запросе предложений участника и о признании участника, подавшего заявку на участие в запросе предложений, участником запроса предложений или об отказе в допуске такого участника к участию в запросе предложений.

11.3. Претенденту отказывается в допуске к участию в запросе предложений в случаях:

а) непредставления оригиналов и/или копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией, либо наличия в таких документах недостоверных (или противоречащих) сведений о претенденте или о товарах, о работах, об услугах, в отношении которых проводится процедура запроса предложений;

б) несоответствия претендента требованиям к участникам запроса предложений, установленным документацией о запросе предложений;

в) несоответствия заявки на участие в запросе предложений требованиям к заявкам или к предложениям претендентов, установленным документацией, в том числе в случае превышения предложения претендента по размеру начальной максимальной цены, установленной документацией о запросе предложений;

г) непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, если требование обеспечения заявок на участие в запросе предложений установлено документацией.

11.4. Сведения о допуске включаются комиссией в протокол по результатам закупочной процедуры. Отказ в допуске мотивируется.

11.5. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений всех участников, подавших заявки на участие в запросе предложений, или о допуске к участию в запросе предложений и признании участником запроса предложений только одного участника, подавшего заявку на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся.

11.6. В случае, если запрос предложений признан несостоявшимся и только один участник, подавший заявку на участие в запросе предложений, признан участником запроса предложений, заказчик имеет право передать такому участнику запроса предложений проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в запросе предложений, в проект договора, прилагаемый к документации. По обоюдному согласию заказчик и участник могут внести изменения в договор; заказчик может принять решение о проведении закупки путем проведения другой процедуры или отказаться от проведения закупки вовсе.

12. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений

12.1. Критерии и обозначения.

12.1.1. Критерии:

а) цена договора;

б) сроки поставки (согласно графика поставки гипохлорита на 2013 г.);

в) удаленность от г. Липецка (не более 350 км);

г) условия оплаты.

12.2. Перечень критериев, характеризующих заявки, а также относительная значимость и расчет баллов по каждому критерию. (Приложение № 4).

Общий балл по каждому участнику определяется путем суммирования баллов каждого критерия.

Максимальная сумма баллов, которую может набрать участник по всем критериям составляет 100 баллов.

Победителем запроса предложений будет признан участник запроса предложений, набравший наибольшее количество баллов.

В случае необходимости комиссия имеет право привлекать экспертов, базировать свое решение на экспертном заключении.

12.4. В соответствии с полученными оценками комиссия проводит ранжирование заявок с присвоением порядковых номеров по мере уменьшения выгоды предложений участников. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.

Заявке участника, получившей максимальную оценку, присваивается первый номер. Участник, направивший такую заявку, считается предложившим лучшие для Заказчика условия исполнения договора и признается победителем запроса предложений.

13. Оформление результатов запроса предложений и заключение договора.

13.1. Закупочная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, который подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии в течение дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

В протоколе указываются участники запроса предложений, заявки которых были рассмотрены, установленное закупочной комиссией ранжирование заявок, в т.ч. определяется победитель запроса предложений и участник, заявке которого присвоен второй номер.

В протоколе также должны быть указаны объем, цена закупаемых товаров (работ, услуг) и сроки исполнения договора согласно предложению претендента, признанного победителем запроса предложений. По усмотрению Заказчика протокол может содержать иные сведения, в том числе об иных условиях исполнения договора, являющихся критериями оценки, предложенных участниками запроса предложений.

Протокол составляется в 2-х экземплярах, один из которых хранится у Заказчика, второй передается победителю в срок не позднее даты подписания договора сторонами.

Указанный протокол размещается на официальном сайте www.lgek.ru в течение трех дней, после подписания указанного протокола.

13.2. Любой участник запроса предложений после размещения протокола вправе направить заказчику в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов запроса предложений (жалобу на

действия, бездействия комиссии). Заказчик в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику запроса предложений в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

13.3. Любой участник запроса предложений вправе обжаловать результаты запроса предложений в установленном порядке.

13.4. Размер обеспечения исполнения договора не может превышать пятидесяти процентов начальной цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении запроса предложений;

13.5. Договор считается заключенным после подписания его обеими сторонами.

Договор должен быть подписан сторонами не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений. В случае уклонения одной из них от заключения договора другая сторона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения.

13.6. В случае уклонения победителя запроса предложений от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, которому по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации о запросе предложений, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке на участие в запросе предложений.

13.7. В случае, если на участие в запросе предложений было подано более одной заявки, договор может быть заключен только по истечении трех дней после размещения протокола оценки и сопоставления заявок.

14.Приложения:

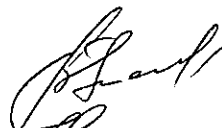
1. Заявка на открытый запрос предложений;
2. Анкета участника;
3. График поставки гипохлорита на 2013 г.
4. Значимость и содержание критериев;
5. Договор (проект);
6. Функциональные или качественные характеристики товара, работ, услуг;
7. Предложения об условиях поставки по договору.

Заместитель председателя комиссии:
Заместитель коммерческого директора



Е.В. Толстых

Члены комиссии:
Начальник управления ремонтами



В.И. Толстых

Начальник транспортного отдела



Н.А. Алехин

Начальник бюро металлопроката и
запорной арматуры



Р.В. Борминов

Начальник бюро строительных и
вспомогательных материалов



Д.А. Леонов

Начальник бюро оборудования,
электротехнических материалов, КИПиА



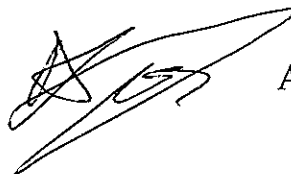
Н.Л. Мельник

Главный специалист - начальник
административно-правового отдела



А.М. Левицкий

Начальник отдела экономической
безопасности



А.Г. Китаев

Секретарь комиссии:

Инженер бюро оборудования,
электротехнических материалов, КИПиА



Л.А. Подзорова

Инициатор закупочной процедуры:
Директор комплекса водоснабжения



В.Ю. Безрукавников

ЗАЯВКА «__» _____ 20__
на открытый запрос предложений

Идентификационный номер закупки
" " _____
(дата заявки)

Настоящим _____
(организационно-правовая форм, фирменное наименование)

место нахождения, почтовый адрес: _____

номер контактного телефона _____

контрактное лицо: _____

в лице _____

действующего на основании _____

ознакомившись с документацией, Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и законодательством в области размещения закупок отдельными видами юридических лиц, Положением о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд ОАО «ЛГЭК», извещением и проектом договора:

выражает свое согласие на участие в процедуре закупки, проводимой в форме открытого запроса предложений;

подает настоящую заявку в соответствии с прилагаемой описью;

выражает свое согласие с условиями договора и предлагает торгуемые условия в составе настоящей заявки;

декларирует, что является лицом, соответствующим требованиям, предъявленным заказчиком в документации и действующим законодательством к участникам настоящей процедуры закупки;

гарантирует достоверность сведений, указанных в заявке и документов, приложенных в составе заявки;

обязуется заключить с заказчиком договор на условиях, указанных в извещении, документации и в заявке в случае присвоения заявке первого номера по результатам оценки (подведения итогов), а также в случае присвоения второго номера, если первый номер уклонился от заключения договора.

Банковские реквизиты:

ИНН _____, наименование _____

КПП _____ ОКАТО _____

ОКПО _____ ОКТМО _____

ОГРН _____ ОКОГУ _____ ОКФС _____

ОКВЭД _____ (основной) ОКОПФ _____

Р/счет _____ банк _____

К/счет _____

БИК _____

Приложения:

должность

подпись

Ф.И.О.

М.П.

АНКЕТА УЧАСТНИКА

№ п/п	Реквизит	Значение		
1	Полное наименование организации			
2	Сокращённое название:			
3	ОГРН, дата записи, дата регистрации			
4	ИНН, КПП, дата регистрации			
5	Юридический адрес:			
6	Почтовый адрес:			
7	Адрес исполнительного органа (фактический адрес)			
8	Электронный адрес:	e-mail 1	e-mail 2	e-mail 3
9	Web-сайт			
10	Телефон (с кодом города):			
11	Факс (с кодом города):			
12	Должность руководителя			
13	ФИО руководителя (полностью)			
14	Корпоративный сотовый телефон руководителя			
15	Паспортные данные руководителя	серия № паспорта	дата выдачи	кем выдан
16	Адрес регистрации руководителя:			
17	Адрес проживания (если отличаются)			
18	Главный бухгалтер: (ФИО, телефон, e-mail)			
19	Контактное (уполномоченное) лицо (ФИО, телефон, e-mail)			

*Руководитель организации не возражает против обработки его персональных данных.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата:

Утверждаю

Г.И. Гладышев

Главный инженер ОАО "ЛГЭК" в течении 2013г. с разбивкой по месяцам согласно заявке в закупочную комиссию ОАО "ЛГЭК".

Январь			
№	Дата поставки	Ед. изм.	Кол-во
1	09.01.2013	т	10
2	16.01.2013	т	10
3	23.01.2013	т	10

Апрель			
№	Дата поставки	Ед. изм.	Кол-во
1	03.04.2013	т	10
2	10.04.2013	т	10
3	17.04.2013	т	10
4	24.04.2013	т	10

Июль			
№	Дата поставки	Ед. изм.	Кол-во
1	10.07.2013	т	10
2	17.07.2013	т	10
3	24.07.2013	т	10

Октябрь			
№	Дата поставки	Ед. изм.	Кол-во
1	09.10.2013	т	10
2	16.10.2013	т	10
3	30.10.2013	т	10

Февраль			
№	Дата поставки	Ед. изм.	Кол-во
1	06.02.2013	т	10
2	13.02.2013	т	10
3	27.02.2013	т	10

Май			
№	Дата поставки	Ед. изм.	Кол-во
1	08.05.2013	т	10
2	15.05.2013	т	10
3	22.05.2013	т	10
4	29.05.2013	т	10

Август			
№	Дата поставки	Ед. изм.	Кол-во
1	07.08.2013	т	10
2	14.08.2013	т	10
3	21.08.2013	т	10

Ноябрь			
№	Дата поставки	Ед. изм.	Кол-во
1	13.11.2013	т	10
2	20.11.2013	т	10
3	27.11.2013	т	10

Март			
№	Дата поставки	Ед. изм.	Кол-во
1	13.03.2013	т	10
2	20.03.2013	т	10
3	27.03.2013	т	10

Июнь			
№	Дата поставки	Ед. изм.	Кол-во
1	05.06.2013	т	10
2	13.06.2013	т	10
3	19.06.2013	т	10
4	26.06.2013	т	10

Сентябрь			
№	Дата поставки	Ед. изм.	Кол-во
1	04.09.2013	т	10
2	11.09.2013	т	10
3	18.09.2013	т	10
4	25.09.2013	т	10

Декабрь			
№	Дата поставки	Ед. изм.	Кол-во
1	04.12.2013	т	10
2	11.12.2013	т	10
3	18.12.2013	т	10
4	25.12.2013	т	10
5	31.12.2013	т	10

Коммерческий директор ОАО "ЛГЭК"

А.П. Стоянов

Директор комплекса водоснабжения

В.Ю. Безрукавников

Приложение № 4

Критерии оценки заявок участников на участие в запросе предложений на право заключения договора на поставку гипохлорита натрия марки А, ГОСТ 11086-76

№ п/п	Критерии оценки заявок	Базовые требования (значения) критериев	Количество баллов ($R_{ц}$)	Козф. значимости критерия ($K_{з}$)	Расчет баллов (B_i)
1	2	3	4	5	6
1	Цена договора	$Ц_n \leq 2\,725\,800$ руб. где, $Ц_n$ – предложение участника, руб.	$R_{ц} = \frac{Ц_{\min}}{Ц_n} \times 100$ где, $R_{ц}$ – цена в баллах; $Ц_{\min}$ – минимальная предложенная цена, руб.; $Ц_n$ – предложение участника, руб.	0,7	$B_i = R_{ц} \times K_{з}$
2	Сроки поставки (согласно графика поставки гипохлорита на 2013 г.)	Да/Нет	Да – 100; Нет – 0	0,2	$B_i = R_{ц} \times K_{з}$
3	Удаленность от г. Липецка (не более 350 км)	Да/Нет	Да – 100; Нет – 0	0,05	$B_i = R_{ц} \times K_{з}$
4	Условия оплаты (согласно условиям договора)	Да/Нет	Да – 100; Нет – 0	0,05	$B_i = R_{ц} \times K_{з}$
Итого				1,0	

Примечание: B_i - значение в баллах, составляемое i -ой заявке по каждому критерию.

**ДОГОВОР
поставки**

от 2013 г.

именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны и Открытое акционерное общество «Липецкая городская энергетическая компания», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Парий Александра Витальевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1 Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить продукцию (далее «Продукцию»).
- 1.2. Наименование, ориентировочное количество, ед. измерения, цена Продукции и сроки ее поставки, форма расчетов, и иные условия согласовываются Сторонами в спецификации к настоящему Договору (далее- Спецификация), являющейся неотъемлемой частью договора.

2. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

- 2.1. Поставка Товара осуществляется на условиях самовывоза Покупателем со склада производителя Товара.
- 2.2. Право собственности на Продукцию, а также риск случайной гибели, порчи, повреждения или утраты Продукции переходит Покупателю с момента передачи Покупателю на складе производителя Продукции. Датой поставки считается дата, указанная в накладных на отпуск Продукции.
- 2.3. Сдача и приемка Продукции по количеству и качеству производится в порядке, установленном инструкциями № П-6 от 15.06.65. и № П-7 от 25.04.66.
- 2.4. Качество продукции должно соответствовать требованиям, установленных в Российской Федерации стандартов качества (ГОСТ, ОСТ, ТУ) и приложенным по каждой товарной позиции Товара сертификатам соответствия, паспортам качества или иным аналогичным документам.
- 2.5. Поставка Продукции осуществляется отдельными партиями по согласованной спецификации и по согласованному графику. Покупатель направляет Поставщику за 20 дней до начала месяца, когда должна состояться поставка Продукции, график поставки Продукции с указанием наименования и количества Продукции, который должен быть согласован Поставщиком в течение 5 дней, с даты получения графика от Покупателя. Окончательный график может корректироваться в течение месяца поставки по согласованию Сторон.
- 2.6. Поставка осуществляется в следующий срок: в течение 10 дней со дня зачисления на счет Поставщика суммы предварительной оплаты.
- 2.7. При отсутствии заявки, Поставщик в праве не осуществлять Поставку Продукции.
- 2.8. При получении Покупателем опасных грузов на самовывоз Покупатель предоставляет всю необходимую документацию в соответствии с Руководством по организации перевозок опасных грузов автомобильным транспортом РД 3112199-0199-96 от 08.02.96. (стр. 22-23): путевой лист, лицензия на право перевозки опасных грузов, свидетельство о допуске водителя и свидетельство о допуске транспортного средства к перевозке опасных грузов (наличие противогаза и средств пожаротушения).
- 2.9. При отказе покупателя от ранее заявленных объемов поставки Продукции в отдельных партиях и/или всего договорного количества убытки Поставщика в полном объеме возмещаются Покупателем.
- 2.10. Минимальная норма отгрузки Продукции - транзитная норма.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Цена Продукции и общая сумма (ориентировочно) настоящего Договора определяется в Спецификациях к данному договору.
- 3.2. Оплата каждой партии Продукции осуществляется в течение 5(пяти) календарных дней с даты поставки Продукции по ценам и на условиях, указанных в Спецификации. Обязательство по оплате Продукции, признается исполненным, в момент зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.
- 3.3. Транспортные расходы за доставку Продукции, стоимость тары и упаковки и иные расходы Поставщика, связанные с поставкой Продукции, если они не включены в цену Продукции в соответствии со Спецификацией, оплачиваются Покупателем на условиях, установленных настоящим Договором для оплаты поставляемой Продукции, на основании счета на оплату, выставленного Поставщиком Покупателю в соответствии с п.п. 3.1. настоящего Договора.

3.4. Цена может меняться Поставщиком в одностороннем порядке, в случае изменения отпускных цен завода-изготовителя, рыночной конъюнктуры, а также изменения ценообразующих факторов (транспортные услуги, топливо, энергия и т.д.). Изменение цены в течение действия настоящего договора согласовываются сторонами дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора. Новая цена применяется с момента ее утверждения Поставщиком и немедленно доводится до сведения Покупателя в форме письма или ином виде по усмотрению Поставщика. При изменении уровня цены Поставщик согласовывает с Покупателем новые цены в течение 10 дней с момента их изменения.

3.5. При не достижении соглашения об изменении цены Продукции Поставщик вправе отказаться от исполнения настоящего договора, уведомив об этом Покупателя в письменной форме. В этом случае договор прекращается с момента получения Покупателем соответствующего уведомления.

3.6. По обязательствам Покупателя по настоящему Договору перечисление денежных средств, третьими лицами не допускается. В случае нарушения требования настоящего пункта, при оплате счетов третьими лицами, Поставщик вправе не осуществлять отгрузку Продукции на сумму перечисленных третьими лицами денежных средств и произвести возврат полученных денежных средств по реквизитам плательщика по данному платежному поручению.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Покупатель вправе использовать продукцию по своему усмотрению в любых целях, не запрещенных правовыми актами РФ.

4.2. При несвоевременной оплате поставки Продукции Поставщик вправе приостановить отгрузку Продукции по другим заявкам Покупателя, о чем в разумный срок в письменной форме обязан уведомить Покупателя. В этом случае ответственность за просрочку поставки или недоставку Продукции Поставщик не несет.

4.3. В случае не оплаты Продукции, Покупатель уплачивает неустойку в размере 0,05% от стоимости партии Продукции за каждый день просрочки оплаты.

4.4. В случае недоставки Продукции, Поставщик уплачивает неустойку в размере 0,05% от стоимости просроченной партии Продукции за каждый день просрочки поставки Продукции.

4.5. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая принятые на себя по настоящему Договору обязательства, возмещает потерпевшей Стороне фактические понесенные убытки. Возмещение убытков и уплата неустойки не освобождает виновную Сторону от исполнения обязательства по отгрузке Товара либо по его оплате.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые ни одна из Сторон была не в состоянии предвидеть и/или предотвратить разумными мерами, и которые повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

5.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности, в том числе, но, не ограничиваясь, землетрясения и наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, пожары, аварии, блокада транспортных путей, или ремонт производственных установок на заводе-изготовителе продукции, подъездных путей станции отправления, постановления или распоряжения органов государственной власти и управления, запрещающие или существенно ограничивающие исполнение по настоящему договору.

5.3. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана письменно уведомить другую сторону в течение 2 (двух) календарных дней, с момента когда ей стало известно об этих обстоятельствах. Предоставить для их подтверждения документ (справка / сертификат) территориального отделения Торгово-промышленной палаты Российской Федерации.

5.4. В случае, если форс-мажорные обстоятельства непрерывно продолжаются более 3 (трех) месяцев, любая из сторон вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии обязательного произведения расчетов в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты получения стороной письменного уведомления о принятом решении.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры, возникающие между сторонами из настоящего договора, разрешаются путем переговоров. При отсутствии возможности урегулировать возникшие разногласия в рамках переговоров мирным путем все споры, возникшие из и/или в связи с настоящим договором, передаются Сторонами на разрешение арбитражного суда по месту нахождения Истца.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, истечение срока договора не освобождает Сторону от исполнения своих обязанностей в полном объеме, предусмотренном настоящим Договором.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих сторон.

8.3. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

8.4. Условия настоящего договора и всех относящихся к нему документов, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению и раскрытию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.5. Настоящий договор составлен на трех листах в двух подлинных экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из сторон.

8.6. При подписании настоящего договора Покупатель должен представить Поставщику заверенные надлежащим образом копии свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, выписки из ЕГРЮЛ, устава Покупателя, сообщить свои почтовые, платежные реквизиты, статистические коды, юридический адрес, наименование и прочие данные, необходимые для правильного оформления договора и последующего выставления счетов-фактур Поставщиком Покупателю.

В случае изменения организационно-правовой формы, наименования, юридического, фактического или почтового адреса, Покупатель обязан известить об этом Поставщика в кратчайшие сроки.

8.7. Документы, переданные с использованием факсимильных средств связи, имеют юридическую силу. Последующее представление оригиналов в распоряжение сторон осуществляется в течение 30 календарных дней.

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОСТАВЩИК	ПОКУПАТЕЛЬ
	ОАО «ЛГЭК»
ИНН _____, КПП _____	ИНН: 4825066916, КПП: 482250001
Юридический адрес: _____	Юридический адрес: 398001, г. Липецк, пл.Петра Великого, д. 4а
Фактический адрес: _____	Банк: ОАО «Липецккомбанк»
Банк: _____	Расчетный счет: 407028104000000001512
р/с _____	Кор. счет: 301018107000000000704
к/с _____	БИК 044206704
БИК _____	
	Генеральный директор
	Парий А.В.
М.П.	М.П.

Спецификация №
к договору поставки от

именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны и **Открытое акционерное общество «Липецкая городская энергетическая компания»**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Парий Александра Витальевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящую Спецификацию о нижеследующем:

1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель оплатить и принять следующую Продукцию:

Наименование Продукции, ГОСТ, ТУ, ОСТ	Ед.изм.	Количество (ориентировочно)	Цена руб./тн. (без учета транспортных расходов) без учета НДС 18%	Цена руб./тн. (без учета транспортных расходов) с учетом НДС 18%
Гипохлорит натрия марка А ГОСТ 11086-76	тн.			

2. Сумма Договора (ориентировочно) будет составлять _____, в том числе НДС 18% - _____.

3. Срок поставки Продукции: _____ 2013г., по письменной заявке «Покупателя» с указанием количества Продукции.

4. Условия оплаты: в течение 5 (пяти) календарных дней с даты поставки Продукции.

5. При изменении ценообразующих факторов и конъюнктуры рынка цены на Продукцию подлежат изменению Поставщиком в порядке, предусмотренном настоящим договором.

6. Во всем остальном, что не предусмотрено Спецификацией, действуют условия договора.

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОСТАВЩИК	ПОКУПАТЕЛЬ
	ОАО «ЛГЭК»
	ИНН: 4825066916, КПП: 482250001 Юридический адрес: 398001, г. Липецк, пл.Петра Великого, д. 4а Банк: ОАО «Липецккомбанк» Расчетный счет: 407028104000000001512 Кор. счет: 301018107000000000704 БИК 044206704
	Генеральный директор Парий А.В.
М.П.	М.П.

Функциональные или качественные характеристики товара, работ, услуг

№ п/п	Наименование товара	Характеристики товара (производитель), работ, услуг	Примечания
1			

Примечание: * - возможно применение иных разумных форм приложения.

Подпись

Печать

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ
на поставку гипохлорита натрия марки А, ГОСТ 11086-76

1. Предложение о цене договора (руб.);
Примечание: Цена в предложении участника указывается с учетом всех расходов, включает налоги, для плательщиков НДС, включен НДС 18%, любые другие расходы.
2. Сроки поставки (согласно графика поставки гипохлорита на 2013 г.) (да/нет);
3. Удаленность от г. Липецка (не более 350 км) (да/нет);
4. Условия оплаты (согласно условиям договора) (да/нет).

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.